

Assemblea Ordinaria degli Iscritti  
Novara, 14 aprile 2025

Il giorno 14 del mese di aprile nell'anno duemilaventicinque, alle ore 07,00 erano presenti presso la sede dell'Ordine (Novara, via degli Avogadro 5), la Presidente, arch. Lucia Ferraris, il Segretario arch. Federica Cornalba, il Tesoriere arch. Paolo Conagin, il Vice Presidente arch. Pierfranco Savino ed i Consiglieri: il paesaggista Francesco Bosco, gli architetti Paola Silvana Silvani (iunior), Valeria Stress, Erika Tagliati e il pianificatore territoriale Guido Vallino per la prima convocazione dell'Assemblea Ordinaria degli Iscritti, che è andata deserta.

Alle ore 17,00 del 14 del mese di aprile 2025, in seconda convocazione (PEC prot. n° 2024/285 del 01/04/2025) si è quindi svolta l'Assemblea Ordinaria degli Iscritti.

Sono presenti gli Iscritti (in ordine alfabetico):

Paolo Abelli, Roberto Angelini, Paolo Casartelli, Antonella Cavagnini, Carlo Cigolotti, Antonella Ferrari, Nicoletta Ferrario, Fernando Grignaschi, Pierre Marcalli, Alberto Oliaro, Marco Plata

Sono altresì presenti, essendo iscritti anch'essi all'Albo, il Presidente, arch. Lucia Ferraris, il Segretario arch. Federica Cornalba, il Tesoriere arch. Paolo Conagin, il Vice Presidente arch. Pierfranco Savino ed i Consiglieri: il paesaggista Francesco Bosco, gli architetti Paola Silvana Silvani (iunior), Valeria Stress, Erika Tagliati e il pianificatore territoriale Guido Vallino.

L'ordine del giorno prevede la discussione dei seguenti punti:

- 1) Relazione della Presidente
- 2) Relazione del Tesoriere
- 3) Presentazione e Approvazione Rendiconto Finanziario 2024 con Residui Attivi e Passivi e Approvazione Bilancio Consuntivo 2024 e delibera in merito alla destinazione dell'ente;
- 4) Comunicazione in merito alle elezioni per il rinnovo del Consiglio dell'Ordine
- 5) Varie ed eventuali.

Alle ore 17,15 la **Presidente** dichiara aperta l'Assemblea Ordinaria degli Iscritti; saluta i convenuti e li ringrazia per la partecipazione.

Prima di relazionare in merito al bilancio consuntivo 2024, ritiene opportuno trattare il punto 4 dell'ordine del giorno della convocazione dell'Assemblea degli Iscritti "Comunicazione in merito alle elezioni per il rinnovo del Consiglio dell'Ordine"

Procede a fare un excursus dei fatti accaduti che hanno comportato l'indizione delle votazioni per l'elezione del Consiglio dell'Ordine da parte del Consiglio Nazionale. Fornisce dettagli relativamente a quanto comunicato nella nota di accompagnamento alla delibera di indizione inviata via pec a tutti gli iscritti lo scorso 10 aprile. Ribadisce che *"La mancata indizione delle elezioni in autonomia, da parte dei Consigli degli Ordini Provinciali aderenti al ricorso, è momento di protesta contro un Consiglio Nazionale che, messa in votazione la modifica del regolamento, non ha considerato il risultato della stessa procedendo in autonomia."*

Gli iscritti pervenuti chiedono ulteriori precisazioni su quanto accaduto, che vengono fornite direttamente dalla Presidente.

Si riportano anche, in sintesi, i seguenti due interventi:

Intervento dell'arch. Pierangelo Marcalli. Il collega polemizza sulla poca comunicazione rispetto alla questione del ricorso al TAR e annuncia sì la sua volontà di candidarsi, ma per le elezioni che ci saranno dopo che il TAR si sarà espresso. Consiglia anche l'astensione per le elezioni del consiglio per il mandato 2025/2029

Intervento dell'arch. Roberto Angelini. Il Collega sottolinea che ci sono problemi anche nelle comunicazioni fra Inarcassa e Iscritti.

Esaurita la trattazione di questo importante argomento, lascia la parola al Tesoriere che procede ad illustrare:

- il Rendiconto Finanziario 2024 con Residui Attivi e Passivi
- il Bilancio Consuntivo dell'anno 2024, che si è chiuso con un avanzo di gestione pari ad € 18.704.99.

Procede quindi alla lettura della sua relazione, che verrà anche pubblicata sul sito internet dell'Ordine.

La chiusura della gestione 2024 è stata caratterizzata da una certa regolarità che ha confermato le previsioni contabili iniziali.

Non chiudiamo solo l'esercizio finanziario, bensì un intero quadriennio, dal momento che questo Consiglio, tra pochi giorni concluderà il proprio mandato.

In questi quattro anni, tra l'altro, siamo orgogliosi di essere riusciti a mantenere invariate le quote di iscrizione, di aver gestito le attività ordinistiche e sopperito ai costi istituzionali con regolarità. Abbiamo rivisto il Regolamento per la determinazione e la riscossione del contributo annuo di iscrizione all'Albo (per la gestione degli iscritti morosi e dei sospesi), nonché il Regolamento per la gestione della cassa economale.

Auspichiamo che questo possa facilitare anche il compito del nuovo Consiglio che amministrerà il nostro ordine per il prossimo quadriennio.

Relativamente all'ultima annualità l'Ordine ha rispettato le previsioni di esercizio, dando continuità alla consueta attività di erogazione dei servizi a favore degli iscritti, cercando di finalizzare le principali attività previste.

Gli organi istituzionali hanno svolto in maniera costante le attività ordinistiche: Il Consiglio confrontandosi con le Pubbliche Amministrazioni, con il Consiglio Nazionale e con gli altri Ordini Nazionali attraverso l'attività del CNO e della Federazione Piemonte e VDA.; le Commissioni ordinistiche nella difficile attività di coordinamento delle attività culturali, formative e di confronto urbanistico.

Le previsioni indicate nel bilancio preventivo sono state rispettate, bilanciate le uscite ed è stato possibile gestire la contabilità in maniera ordinaria.

#### ANDAMENTO ATTIVITA'

La gestione finanziaria del rendiconto chiuso al 31/12/2024 mette in evidenza come il fondo di cassa iniziale al 01/01/2024 di € 339.609,99 risulta al 31/12/2024 di € 382.182,60 che mette in evidenza un incremento di € 42.572,61

Di fatto il risultato del fondo di cassa alla data del 31.12.2024 è dato dal totale delle entrate (reversali) meno le uscite (mandati) effettuati nell'esercizio 2024.

L'avanzo di amministrazione conseguito per l'anno 2024 è di € 381.154,33 di cui € 68.292 risultano vincolati per il Fondo TFR delle dipendenti maturato alla data del 31.12.2024.

La liquidità dell'Ente al 31.12.2024 è rappresentata da:

Saldo del Fondo di Cassa al 31.12.2024	€ 55,59
Saldo del C/c Bancario Istituzionale al 31.12.2024	€ 381.141,67

Saldo della carta ricaricabile	€ 985,34
Totale	€ 382.182,60

La gestione finanziaria è prettamente una gestione di cassa Entrate/Uscite, sia le entrate che le uscite comprendono l'incidenza dell'iva.

#### Osservazioni inerenti alcuni capitoli delle entrate

##### Sezione Entrate

##### Entrate ordinarie

- **Cap. Quote Iscrizione:** la gestione delle quote degli iscritti rispetto a quanto stanziato nel bilancio di previsione 2024 non presenta scostamenti di rilievo in quanto preventivati € 242.285 incassati al 31/12/2024 € 240.230
- **Cap. gestione iscrizione corsi e diritti di segreteria:** stanziati euro 12.700,00 - incassati euro 16.948

##### Entrate straordinarie

- *Per tale sezione non vi sono state movimentazioni.*

##### Gestione finanziaria

- Come si evince dal capitolo acceso agli interessi attivi bancari stanziati e interessi di mora stanziati nel bilancio di previsione per euro 8.500 sono stati conseguiti introiti per euro 15.141,42. Gli interessi attivi maturati sul conto corrente bancario ammontano ad euro 10.601,42; gli interessi di mora applicati sono stati di euro 4.540.

##### Movimenti di capitale

Non è stata fatta alcuna operazione riguardante tale titolo.

##### Partite di giro

Rappresentano le trattenute effettuate nei confronti dei lavoratori dipendenti e lavoratori autonomi per contributi, irpef e addizionali da riversare agli enti di riferimento.

##### Sezione Uscite

##### Sezione uscite ordinarie

- **I capitoli di spesa accesi alla gestione del personale;**
  - gli stanziamenti effettuati nel preventivo 2024 per € 95.261.00 hanno di fatto originato un totale di spesa per € 87.273,49.
- **I capitoli di spesa afferenti la gestione delle sedi di Novara e Verbania** non hanno rilevato particolari scostamenti.
- **I capitoli di spesa accesi per la formazione e servizi agli iscritti** hanno generato un totale di spese di € 7.950,01 rispetto agli stanziamenti fatti nel preventivo 2024 per € 10.674,18.
- **I capitoli accesi alle voci delle consulenze** impegnati nel periodo 2024 per € 20.858,40 hanno fatto rilevare in sede di consuntivo un onere di spesa per € 18.717,36
- **Nulla è stato speso per la voce "spese di rappresentanza"**
- I capitoli di spesa accesi per il funzionamento degli organi istituzionali preventivati per € 26.325,47 mettono in evidenza un totale di spesa per euro 21.431,52.

##### Uscite straordinarie

- *Nessun movimento è avvenuto per tale sezione.*

### Movimento di capitali

- *Nell'esercizio 2024 è stata acquistata una lampada per la sala conferenza per euro 1.499,99.*

### Partite di giro

Rappresentano le trattenute effettuate nei confronti dei lavoratori dipendenti e lavoratori autonomi per contributi, irpef e addizionali da riversare agli enti di riferimento e trovano riscontro nelle partite di giro della sezione delle entrate.

### Avanzo di Amministrazione

L'Avanzo di amministrazione al 31/12/2024 € 381.154,33

È così rappresentato

Avanzo indisponibile

- per destinazione TFR € 68.292

Avanzo disponibile

- avanzo disponibile € 312.862,33

Il Fondo TFR al 31.12.2024 rappresenta il debito effettivo maturato nei confronti dei dipendenti in forza all'Ordine.

La gestione dei residui attivi e passivi mette in evidenza alla data del 31.12.2024 residui attivi per € 16.230,35 e passivi per € 18.824,03. Essi rappresentano le partite sospese maturate alla data del 31.12.2024 da incassare e pagare nell'esercizio successivo.

L'Ordine è dotato di una buona liquidità che consente di attuare progetti e programmi futuri sempre a favore degli iscritti per permettere loro di conseguire un livello sempre più qualificato di professionalità sia sotto l'aspetto operativo che normativo come oggi richiesto dal mercato per l'esercizio della libera professione.

Prima di passare alle votazioni, il Tesoriere e la Presidente chiedono se vi siano domande o interventi da parte degli iscritti. In assenza di interventi, si procede alla votazione.

Gli Architetti presenti, Paolo Abelli, Roberto Angelini, Paolo Casartelli, Antonella Cavagnini, Carlo Cigolotti, Antonella Ferrari, Nicoletta Ferrario, Fernando Grignaschi, Pierre Marcalli, Alberto Oliaro, Marco Plata, votano favorevolmente e approvano sia il rendiconto finanziario che il bilancio consuntivo dell'anno 2024.

Gli stessi sono poi chiamati a votare la destinazione dell'utile di € € 18.704,99 a patrimonio: tutti gli iscritti succitati votano favorevolmente in tal senso.

Il Rendiconto Finanziario e il Bilancio consuntivo anno 2024 sono quindi approvati con n. 11 voti a favore, n. 0 astenuto, n. 0 contrari.

Alle 19,00 si chiude l'Assemblea.

Il Segretario  
arch. Federica Cornalba

Il Tesoriere  
arch. Paolo Conagin

Il Presidente  
arch. Lucia Ferraris